

Provozní řád školní jídelny ZŠ T. Stolzové Kostelec nad Labem od 1. 9. 2022

1. Ve školní jídelně se mohou stravovat všichni žáci Základní školy T. Stolzové v Kostelci nad Labem a její zaměstnanci.
2. Školní jídelna je v provozu ve školním roce mimo všechny školní prázdniny a svátky v pondělí až pátek od 11.45 do 13.45 hod (poslední výdej). Dohled nad nezletilými stravníky zajišťují pedagogové. Vstup do budovy je uzamčen.
3. Obědy ve školní jídelně se skládají z polévky, hlavního chodu a nápoje. **Ceny za celý oběd činí:**
 - 1. – 4. třída ZŠ 28,- Kč věk do 10ti let včetně
 - 5. – 8. třída ZŠ 30,- Kč věk do 14ti let včetně
 - 9. třída ZŠ 34,- Kč věk 15 let a starší

Velikost porce je určena věkem dítěte, kterého dosáhne do konce školního roku, tj. do 31.8.

4. Stravné lze platit v hotovosti v kanceláři Jídelny na Marjance (budova ZŠ v Kostelci nad Labem, náměstí Komenského 289, vstup vpravo od autobusové zastávky), a to v pracovní dny od 6:30 do 15:00 hod, nejpozději poslední den běžného měsíce na měsíc následující, nebo převodem na účet k 15. dni běžného měsíce na následující měsíc. Po připsání platby na účet stravníka je dle výše zůstatku na účtu automaticky přihlášená strava na celý následující měsíc. Při vynechání měsíční platby rodiče přihlašují stravu z přeplatků sami. Je možné stravovat se pouze některé dny v měsíci.
5. Při výdeji obědů se stravník identifikuje bezkontaktním čipem (130,- Kč) nebo kartou (od 09/2021 již není v prodeji). Čip lze zakoupit v kanceláři Jídelny na Marjance. V případě, že stravník při výdeji neprokáže, že má stravu zaplacenou, dostane pouze polévku, nebo vyplní tzv. STVRZENKU a dostane celé jídlo.
6. V jídelně ZŠ je zřízen objednávkový terminál, kde si stravníci mohou prostřednictvím identifikační karty nebo čipu objednat/odhlásit jídlo na následující dny. Návod na obsluhu objednávkového terminálu je přímo v jídelně.
7. Přihlásit nebo odhlásit obědy lze v kanceláři Jídelny na Marjance v pracovní dny od **6:30 do 12:00 hod** – osobně i telefonicky na čísle **722 081 324**. Veškeré změny stravování lze provádět i elektronicky prostřednictvím internetových stránek www.strava.cz nebo prostřednictvím mobilní aplikace strava.cz. Aktivace stravy.cz a přihlašovací údaje jsou k vyzvednutí v kanceláři Jídelny na Marjance. Součástí aplikace Strava.cz je také přehledný informační servis pro rodiče: jídelní lístek na aktuální týden, potvrzení objednávky, informace o stavu účtu, měsíční přehledy, upozornění na nevyzvednutou stravu. Aktualizace dat se provádí každý pracovní den v 6:30 hod, 12:00 hod a 14:00 hod.
8. **Přihlásit/odhlásit stravu na následující den lze pouze do 12:00 hod běžného pracovního dne.** V případě neplánované absence (nemoc) lze neodhlášený oběd vyzvednout ve výdejně školní jídelny v čase od 11:00 do 11:15 hod. Zaměstnanci jídelny oběd vydají do zde zakoupených jednorázových obalů. Toto platí pouze pro první den neplánované absence. V dalších dnech nepřítomnosti je stravník (zákonný zástupce) povinen obědy odhlásit, tyto obědy již nejsou dotované (viz Školský zákon č. 561/2004 Sb. § 119 ve znění pozdějších předpisů a Vyhláška o školním stravování č. 107/2005, § 4, odst. 9). Za neodebranou a neodhlášenou stravu se finanční náhrada neposkytuje.
9. V den ředitelského volna se zaměstnanci ZŠ stravují ve školní jídelně za obvyklých podmínek. Žákům budou automaticky obědy odhlášeny. Žáky, kteří budou ve školní družině, přihlásí rodiče na oběd v kanceláři Jídelny na Marjance.
10. Přeplatky na stravném se vrací po ukončení školního roku ke konci měsíce července na bankovní účet evidovaný na účtu stravníka.
11. Případné připomínky je možno řešit osobně v kanceláři Jídelny na Marjance.

Gabriela Lecková, vedoucí ŠJ